

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
সংস্থাপন শাখা-১
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোনঃ ৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮০-২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২১১.০৬.১০৩.১৪-

তারিখঃ- ০৪-১৪২৩বঙ্গাব্দ

০৮-২০ ১৬খ্রিস্টাব্দ

সচিব
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ- ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন।

সূত্রঃ- মন্ত্রণালয়ের ২০/০৭/২০১৬ তারিখের ২৫.০০.০০০০.০১৫.৯৯.০০২.১৩(অংশ)-১০০৪ নম্বর স্মারক।

সম্মানের সাথে উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ স্মারকের চাহিদানুযায়ী মন্ত্রণালয়ের সংযুক্ত ছক মোতাবেক ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন পূর্বক সদয় পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।
সংযুক্তিঃ- বর্ণনামতে।

স্বাক্ষর
(মোঃ নজিবুর রহমান)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোনঃ ৯৫৬০৯৯৯।
se_est@pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২১১.০৬.১০৩.১৪- ২৫৪৮/১ (২)

তারিখঃ- ২৬ -০৪-১৪২৩বঙ্গাব্দ

২০ -০৮-২০ ১৬খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

০১। উপসচিব (প্রশাসন-৩ অধিশাখা), গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০২। নির্বাহী প্রকৌশলী এম.আই.এস.সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

Sabrina
২০/৮/১৬
(হাসনাত সাবরিনা)
নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোনঃ ৯৫৬০৬৬৮।
ce_est@pwd.gov.bd
১৭/৮/১৬

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো

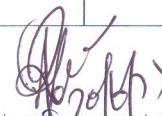
২০১৬-২০১৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার নামঃ গণপূর্ত অধিদপ্তর

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬- জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা		অগ্রগতি পরিবীক্ষণ					মন্তব্য
				ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬- সেপ্টে/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬- ডিসে/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৭- মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭- জুন/১৭		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)	৫	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
১.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	-	-	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
২. সচেতনতা বৃদ্ধি											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)	২	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
২.২ শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	পরিচালক (ট্রেনিং)	২৫০ জন	২৫০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৩. আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার											
৩.১	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৩.২	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৩.৩	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬- জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা		অগ্রগতি পরিবীক্ষণ					মন্তব্য
				ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬- সেপ্টে/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬- ডিসে/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৭- মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭- জুন/১৭		
৪. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান											
৪.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	শুদ্ধাচার কমিটি	-	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৫. ই-গভর্ন্যান্স											
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম চালু	ই-মেইল/ এসএমএস- এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	সংখ্যা	-	১	১০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৫.২ ভিডিও কনফারেন্স	অনুষ্ঠিত ভিডিও কনফারেন্স	সংখ্যা	-	১	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৫.৩ ই-টেন্ডার চালুকরণ	ই-টেন্ডার চালুকৃত	তারিখ	-	মে/২০১৫ হতে ১০৪৭ টি	২০০০ টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৫.৪ অনলাইনে সেবা প্রদান চালুকরণ	অনলাইন সেবা চালুকৃত	সংখ্যা	-	১	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৫.৫ ই-ফাইলিং চালুকরণ	ই-ফাইলিং চালুকৃত	তারিখ	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ											
৬.১ ইনোভেশন টিম কর্তৃক উপস্থাপিত উদ্ভাবনী ধারণা (Innovative Idea) বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা	সংখ্যা	-	১	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৭. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ											
৭.১ অডিট কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬- জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা		অগ্রগতি পরিবীক্ষণ					মন্তব্য
				ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬- সেপ্টে/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬- ডিসে/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৭- মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭- জুন/১৭		
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলে উল্লিখিত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থার কার্যক্রম											
৮.১	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৮.২	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৮.৩	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৯. মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থার শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম											
৯.১	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
৯.২	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
১০. বাজেট বরাদ্দ											
১০.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative) বাজেট বরাদ্দ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)	-	১০ লাখ	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
১১. পরিবীক্ষণ											
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	-	প্রণীত	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-
১১.২ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-


 (মোঃ নাজিবুর রহমান)
 তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)
 গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা
 ফোনঃ ৯৫৬০৯৯৯
 se_est@pwd.gov.bd