

গুরুজ্ঞাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ  
শুকাচার ও প্রশাসনিক সংস্কার শাখা  
[www.cabinet.gov.bd](http://www.cabinet.gov.bd)

ম্যারক নম্বর: ০৮.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৮২.১৬.১৩৮

তারিখ: ৩ বৈশাখ ১৪২৩  
১৬ এপ্রিল ২০১৭

বিষয়: শুকাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭-এর প্রজ্ঞাপন প্রেরণ।

সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের শুকাচার চর্চায় উৎসাহ প্রদানের লক্ষ্যে সরকার 'শুকাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' প্রণয়ন করেছে। গত ৬ এপ্রিল ২০১৭ তারিখে ০৮.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৮২.১৬.১৩৮ নম্বর ম্যারকে উক্ত নীতিমালাটি প্রজ্ঞাপন আকারে প্রকাশিত হয়েছে এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ওয়েবসাইট [www.cabinet.gov.bd](http://www.cabinet.gov.bd)- এ আপলোড করা হয়েছে।

১। এমতাবস্থায়, তাঁর মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন সকল দপ্তর/অধিদপ্তর/সংষ্ঠ/কার্যালয়কে যথাযথ কার্যগ্রাম গ্রহণের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের জন্য বর্ণিত প্রজ্ঞাপনের কপি নির্দেশক্রমে এতদ্বক্ষে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

  
২০১৪/৩৯  
(খন্দকার সাদিয়া আরাফিন)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন: ৯৫৮৮৫৪৯

ই-মেইল: [inar\\_sec@cabinet.gov.bd](mailto:inar_sec@cabinet.gov.bd)

বিতরণ (জোটতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩. সিনিয়র সচিব, পানিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪. সিনিয়র সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, মতিঝিল, ঢাকা
৫. সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৬. সিনিয়র সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৭. সিনিয়র সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৮. সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৯. সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১০. সচিব, ব্যাংক ও আর্থিকপ্রতিষ্ঠান বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১১. সচিব, শুম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১২. সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৩. সচিব, সেতু বিভাগ, বনানী, ঢাকা
১৪. সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
১৫. সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৬. সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৭. সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৮. সচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহণ ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৯. সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২০. সচিব, মৎসা ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২১. সচিব, বন্ধু ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২২. সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২৩. সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২৪. সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২৫. সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২৬. সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২৭. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

সচিব	
<b>গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়</b>	
অতিঃ সচিব (প্রেস ইন্সেন্টিভিয়েল সেল	
মুগা-বাঁচি একাডেমি সেল	
আইন ও বিচার	
প্রধান প্রকাশন এবং প্রকাশন বিভাগ	
চেম্বার অফ কমিশনার প্রকাশন বিভাগ	

প্রধান প্রকাশন বিভাগ	১০০
মুগা-বাঁচি একাডেমি সেল	১০১
আইন ও বিচার	১০২
প্রধান প্রকাশন বিভাগ	১০৩
চেম্বার অফ কমিশনার প্রকাশন বিভাগ	১০৪
প্রকাশন বিভাগ	১০৫
স্থানীয় সরকার বিভাগ	১০৬
স্থানীয় সরকার বিভাগ	১০৭

তারিখঃ

২২ জৈষ্ঠ, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ

২২ জুন, ২০১৭ খ্রিঃ

বিষয়ঃ শুকাচার পুরস্কার প্রদান 'নীতিমালা, ২০১৭' এর প্রজাপন প্রেরণ।

সূত্রঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর স্মারক নম্বর: ০৮.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৮২.১৬-১০৮, তারিখ: ১৬-০৮-২০১৭ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্র এবং তদসংযুক্ত বাংলাদেশ গেজেট-এর ছায়ালিপি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। উল্লেখ্য, সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের শুকাচার চার্চায় উৎসাহ প্রদানের লক্ষ্যে সরকার 'শুকাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' প্রণয়ন করেছে। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক গত ০৬ এপ্রিল ২০১৭ তারিখে ০৮.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৮২.১৬-১০৮ নবম্বর স্মারকে উক্ত নীতিমালা প্রজাপন আকারে প্রকাশিত হয়েছে। এই নীতিমালাটি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ওয়েবসাইট [www.cabinet.gov.bd](http://www.cabinet.gov.bd)-এ আপলোড করা হয়েছে।

বর্ণিতাবস্থায়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক ০৬ এপ্রিল ২০১৭ তারিখে বাংলাদেশ গেজেট-এ প্রকাশিত 'শুকাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' এর আলোকে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: সূত্রোক্ত পত্র ও বাংলাদেশ গেজেট-এর ছায়ালিপি-০২(দুই) ফর্দ।

(মোঃ কামরুল হাসান)

যুগ্মসচিব

তারালাপনঃ ১৫৬৯৭৩৯

বিতরণ (জাতোর্থে/কার্যার্থে) (জোষ্টতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। চেয়ারম্যান, রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজউক ভবন, ঢাকা।
- ০২। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্তি অধিদপ্তর, পৃত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৩। চেয়ারম্যান, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা ও চেয়ারম্যান, পরিয়ন্ত্রণ সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা বোর্ড (এপিএমবি), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৬। পরিচালক, ইচ্চিভিআরআই, মিরপুর রোড, দারুসমালাম, ঢাকা।
- ০৭। পরিচালক (যুগ্মসচিব), সরকারী আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। চেয়ারম্যান, চট্টগ্রাম উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ/খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ/রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ/কক্ষবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ।
- ০৯। পরিচালক, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০। মহাপরিচালক, পৃত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমিশনেক্স (১-৩ তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। উপ-সচিব, প্রশাসন অধিশাখা-১/২/৩/৬/৮/১০/১১/১২/১৩/১৪/১৫/১৬, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২। আইন কর্মকর্তা-১/২, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৩। উপ-প্রধান (পরিকল্পনা), গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৪। পরিচালক, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৫। রেজিস্ট্রার, ১ম/ ২য় কোর্ট অব সেটেলমেন্ট, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৬। সিনিয়র সহকারী সচিব/ সহকারী সচিব-৫/১০/১১/১২/১৩/১৪/১৫/১৬, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়।
- ১৭। সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী প্রধান-১/২/৩, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়।
- ১৮। প্রোগ্রাম, আইপিটি সেল, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৯। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২০। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)/(উন্নয়ন-১)/(উন্নয়ন-২)/(মন্ত্রিটিরিং)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়।
- ২১। আইন উপদেষ্টা-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২২। যুগ্মসচিব (প্রশাসন)/(প্রশাসন-২)/(উন্নয়ন-৭)/(অডিট)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

তারিখঃ জৈষ্ঠ, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ  
জুন, ২০১৭ খ্রিঃ

নম্বরঃ ২৫.০০.০০০০.০২০.৯৯.০০৯.১৬/

অনুলিপি:

- ১। সচিবের একান্ত সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন-২)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। অফিস কপি/মাইক্রোফট ফাইল।

(মোঃ কামরুল হাসান)  
যুগ্মসচিব

৩: মোঃ কামরুল হাসান

স্কার প্রাপ্তির যোগ্যতা নির্ধারণ:

বিবেচ্য কর্মচারীকে প্রতি অর্থবছরে ন্যূনতম ছয় মাস সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে চাকুরী করতে হবে।

কোন কর্মচারীর গুণাবলির সূচকের বিপরীতে প্রাণ সর্বমোট নথরের ভিত্তিতে দেরো কর্মচারী হিসাবে মূল্যায়ন করা হবে।

কোন কর্মচারীর মোট প্রাণ নথর ন্যূনতম ৮০ না হলে তিনি শুদ্ধাচার পুরস্কারের জন্য বিবেচিত হবেন না।

সর্বোচ্চ নথর প্রাপ্ত কর্মচারী শুদ্ধাচার পুরস্কারের জন্য বিবেচিত হবেন।

মূল্যায়নের পর একাধিক কর্মচারী একই নথর পেলে লটারির ভিত্তিতে সেরা কর্মচারী নির্বাচন করতে হবে।

কোন কর্মচারী যে কোন অর্থবছরে একবার শুদ্ধাচার পেলে তিনি পরবর্তী ও অর্থবছরের মধ্যে পুনরায় পুরস্কার পাওয়ার জন্য বিবেচিত হবেন না।

শুদ্ধাচার চর্চার পুরস্কার প্রদানের জন্য বাছাই কমিটি গঠন:

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের সিনিয়র সচিব/সচিবদের মধ্য হতে পুরস্কার প্রদানের জন্য মন্ত্রিপরিষদ সচিবের নেতৃত্বে গঠিত বাছাই কমিটি মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের একজন সিনিয়র সচিব/সচিবকে নির্বাচন করবে।

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের কর্মচারীদের মধ্য হতে একজনকে এবং আওতাধীন রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর/সংস্থা প্রধানদের মধ্য হতে একজনকে পুরস্কার প্রদানের জন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের সচিবের নেতৃত্বে গঠিত বাছাই কমিটি নির্বাচন করবে।

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের আওতাধীন প্রতিষ্ঠান/দপ্তর/সংস্থার কর্মচারীদের মধ্য হতে একজনকে এবং আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের বিভাগীয়/আঞ্চলিক কার্যালয়ের প্রধানদের মধ্য হতে একজনকে পুরস্কার প্রদানের জন্য দপ্তর/সংস্থা প্রধানের নেতৃত্বে গঠিত বাছাই কমিটি নির্বাচন করবে।

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের মাঠ পর্যায়ের বিভাগীয়/আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহের প্রধানদের মধ্য হতে একজনকে এবং অন্যান্য কর্মচারীদের মধ্য হতে একজনকে পুরস্কার প্রদানের জন্য বিভাগীয়/আঞ্চলিক কার্যালয়ের প্রধানের নেতৃত্বে গঠিত বাছাই কমিটি নির্বাচন করবে।

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের মাঠ পর্যায়ের উপজেলা কার্যালয়সমূহের প্রধানদের মধ্য হতে একজনকে এবং অন্যান্য কর্মচারীদের মধ্য হতে একজনকে পুরস্কার প্রদানের জন্য জেলা কার্যালয়ের প্রধানের নেতৃত্বে গঠিত বাছাই কমিটি নির্বাচন করবে।

পুরস্কারের মান:

পুরস্কার হিসাবে একটি সার্টিফিকেট এবং এক মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ প্রদান করা হবে।

রেজিস্ট্রেশন নং ডি এ-১

# বাংলাদেশ



# গেজেট

অতিরিক্ত সংখ্যা

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, এপ্রিল ৬, ২০১৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২০ চৈত্র ১৪২৩/০৩ এপ্রিল ২০১৭

স্মারক নথর: ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.১০৪—সেনার বাংলা গড়ার প্রত্যয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল' শিরোনামে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল মন্ত্রিসভা-বৈঠকে ২০১২ সালে অনুমোদিত হওয়ার পর মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ওয়েবসাইটে, গেজেট ও পুস্তিকা আকারে প্রকাশ করা হয়। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল-এর ২.১.৩ অনুচ্ছেদে ৪ নথর ক্রমিকে শুদ্ধাচার চর্চার জন্য নির্বাহী বিভাগের কর্মচারীদের প্রয়োদন ও পারিতোষিক ব্যবস্থা প্রবর্তনের সুপারিশ করা হয়েছে। শুদ্ধাচার চর্চায় উৎসাহ প্রদানের লক্ষ্যে ইতোমধ্যে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা ২০১৫-২০১৬ এবং ২০১৬-২০১৭ অর্থ-বছরের কর্ম-পরিকল্পনায় সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত করেছে।

সে পরিপ্রেক্ষিতে, সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের শুদ্ধাচার চর্চায় উৎসাহ প্রদানের লক্ষ্যে সরকার শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' প্রণয়ন করেছে। সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের কর্মচারীদের শুদ্ধাচার চর্চায় উৎসাহ প্রদানের ক্ষেত্রে এই নীতিমালা গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

এন এম জিয়াউল আলম  
সচিব, সমষ্টি ও সংস্কার  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

শোনার বাংলা গভর্নর প্রত্যক্ষে জাতীয় শুদ্ধাচারকৌশল ২০১২ সালে মন্ত্রিসভা-বৈঠকে অনুমতিত হয়েছে। পর মন্ত্রিসভার বিভাগের ওয়েবসাইট, গেজেট ও পুষ্টিকা আকারে প্রকাশ করা হয়েছে। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের বৃপক্ষ সুষ্ঠী-স্মৃতি শোনার বাংলা এবং অভিলম্বন রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান ও সমাজে সুশাসন প্রতিষ্ঠা। এ কৌশল বাস্তবায়নে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নেতৃত্বে জাতীয় শুদ্ধাচার উপনেষ্টা পরিষদ এবং মাননীয় অর্থমন্ত্রীর নেতৃত্বে উপনেষ্টা পরিষদের নির্বাচী কমিটি গঠিত হয়েছে। জাতীয় শুদ্ধাচার উপনেষ্টা পরিষদের প্রথম সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে নৈতিকতা কমিটি গঠিত হয়েছে এবং নৈতিকতা কমিটির সদস্য-সচিব শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট হিসাবে কাজ করছেন। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করেছে। উক্ত কর্ম-পরিকল্পনায় অন্যান্য কর্মকাণ্ডের সঙ্গে শুদ্ধাচার পুরুষার প্রদানের বিষয়টি অন্তর্ভুক্ত রয়েছে। শুদ্ধাচার চৰ্য উৎসাহ প্রদানের লক্ষ্যে শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় সরকারি কর্মচারীদের জন্য পুরুষার প্রদানের কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত রয়েছে।

## ১। উদ্দেশ্য:

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নির্বাচিত কর্মচারীদের পুরুষার প্রদানের উদ্দেশ্যে এ নীতিমালা প্রণয়ন করা হল। এ নীতিমালা অনুসরণে প্রতি অর্থবছরে সরকারি কর্মচারীদের শুদ্ধাচার চৰ্যার নিমিত্ত পুরুষার প্রদান করা হবে।

## ৩। পুরুষার প্রদানের ক্ষেত্রসমূহ:

শুদ্ধাচার চৰ্যার জন্য নিম্নোক্ত ক্ষেত্রসমূহ বিবেচনা করা হবে:

৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের সিনিয়র সচিব/সচিব\*.

৩.২ প্রতিটি মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের ছেড-১ হতে ছেড-১০ ভুক্ত একজন কর্মচারী এবং ছেড-১১ হতে ছেড-২০ ভুক্ত একজন কর্মচারী\*\*.

৩.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের আওতাধীন দণ্ডনির্ণয়/সংস্থা প্রধানদের মধ্য হতে একজন কর্মচারী;

৩.৪ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের আওতাধীন প্রতিটি দণ্ডনির্ণয়/সংস্থার ছেড-১ হতে ছেড-১০ ভুক্ত একজন কর্মচারী এবং ছেড-১১ হতে ছেড-২০ ভুক্ত একজন কর্মচারী;

৩.৫ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের মাঠ পর্যায়ের বিভাগীয়/আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহের প্রধানদের মধ্য হতে একজন কর্মচারী;

৩.৬ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের মাঠ পর্যায়ের বিভাগীয়/আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহের ছেড-৩ হতে ছেড-১০ ভুক্ত একজন কর্মচারী এবং ছেড-১১ হতে ছেড-২০ ভুক্ত একজন কর্মচারী;

৩.৭ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের মাঠ পর্যায়ের জেলা কার্যালয়সমূহের প্রধানদের মধ্য হতে একজন কর্মচারী;

৩.৮ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের মাঠ পর্যায়ের জেলা কার্যালয়সমূহের ছেড-৪ হতে ছেড-১০ ভুক্ত একজন কর্মচারী এবং ছেড-১১ হতে ছেড-২০ ভুক্ত একজন কর্মচারী;

৩.১০ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের মাঠ পর্যায়ের উপজেলা কার্যালয়সমূহের ছেড-১০ ভুক্ত একজন কর্মচারী এবং ছেড-১১ ভুক্ত হতে ছেড-২০ ভুক্ত একজন কর্মচারী;

\*সচিব বলতে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের সিনিয়র সচিব/সচিব/ভারপ্রাপ্ত সচিব বুকাবে।

\*\*কর্মচারী বলতে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে চাকরিরত সকলকে বুকাবে।

## ৪। মূল্যায়ন পদ্ধতি:

নীতিমালায় বর্ণিত সূচক (Indicator)-এর ভিত্তিতে এবং প্রদত্ত পদ্ধতি অনুসরণে এ প্রদানের জন্য কর্মচারী নির্বাচন করা হবে। পুরুষার প্রদানের জন্য সুপারিশ করার ফলে শুদ্ধাচার জন্য নির্দিষ্ট ১৮টি সূচকে ৯০ নম্বর এবং মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দণ্ডনির্ণয়/সংস্থা বর্ধকৃত অন্যান্য কর্মক্রমে ১০ নম্বরসহ নিম্নের ছকে উল্লিখিত মেটি ১০০ নম্বর বিবেচনা করা পরে:

ছক: শুদ্ধাচার পুরুষারের সূচকসমূহ (Indicators)

ক্রম	সূচক	নম্বর	প্রাপ্ত ন
১।	পেশাগত জ্ঞান ও দক্ষতা	৫	
২।	সততার নির্দশন	৫	
৩।	নির্ভরযোগ্যতা ও কর্তব্যনির্ণয়	৫	
৪।	শৃঙ্খলাবোধ	৫	
৫।	সহকর্মীদের সঙ্গে আচরণ	৫	
৬।	দেবা ইহাতার সঙ্গে আচরণ	৫	
৭।	প্রতিষ্ঠানের বিধি-বিধানের প্রতি শ্রদ্ধাশীলতা	৫	
৮।	সময় ও নেতৃত্ব দানের ক্ষমতা	৫	
৯।	তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারে পারদর্শিতা	৫	
১০।	পেশাগত, স্বাস্থ্য ও পরিবেশ বিষয়ক নিরাপত্তা সচেতনতা	৫	
১১।	হৃষি হাঙ্গের প্রবণতা	৫	
১২।	উভাবন চৰ্য	৫	
১৩।	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নে তৎপরতা	৫	
১৪।	দোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	৫	
১৫।	স্বপ্নগোদিত তথ্য প্রকাশে অগ্রহ	৫	
১৬।	উপস্থাপন দক্ষতা	৫	
১৭।	ই-ফাইল ব্যবহারে অগ্রহ	৫	
১৮।	অভিযোগ প্রতিকারে সহযোগিতা	৫	
১৯।	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দণ্ডনির্ণয়/সংস্থা কর্তৃক বর্ধকৃত অন্যান্য কার্যক্রম	১০	
	মোট	১০	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
সংস্থাপন শাখা-১  
www.pwd.gov.bd

স্মারক নম্বরঃ ২৫.৩৬.০০০০.২১১.০৬.১০১.১৬-১০২২(১২)

১২-০৪-১৪২৪ বঙ্গাব্দ  
তারিখঃ ০৬-০৪-২০১৭ খ্রিঃ

পূর্ববর্তী পৃষ্ঠার গহায়ন ও গণপৃষ্ঠ মন্ত্রণালয়ের শুল্কচার পুরকার প্রদান 'নীতিমালা, ২০১৭' এর প্রজ্ঞাপনের মুদ্রান্বয়ী প্রয়োজনীয় বাবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে অনুর্দিপ্ত প্রেরণ করা হলো।

- ০১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(পওবিপ্র)/(স্বাস্থ্য উইৎ)/(ই/এম), গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপৃষ্ঠ জোন, ঢাকা/ চট্টগ্রাম/ খুলনা/ বরিশাল/ রাজশাহী/ সিলেট/ রংপুর।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, এম.আই.এস.সেন্স, গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর, ঢাকা। পত্রটি গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর এর ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
(মোঃ নজিরুল ইসলাম)  
তদ্বারধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)  
গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর, ঢাকা  
পোতো নথি নং: ১৫-৮০১৭  
se\_pdt@pwd.gov.bd  
  
